

УТВЕРЖДАЮ
Т.В.Семешова

Директор школы

Приложение № 3
к приказу от 15.04.2024г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»

I. Общие положения

1. Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в МБОУ ООШ с. Усть-Ужеп (далее – Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.
2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей образовательного учреждения (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».
3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», данным положением, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития Учреждения, планами работы, утверждёнными учредителем.
4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

II. Цели, задачи, функции деятельности Центра

1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технологической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».
2. Задачами Центра являются:
 - 1) Реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;
 - 2) Разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;
 - 3) Вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
 - 4) Организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ;
 - 5) Повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.
3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- 1) различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- 2) иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
- 3) федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- 4) обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

III. Порядок управления Центром

1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра, а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3. Руководитель Центра обязан:

- 1) осуществлять оперативное руководство Центром;
- 2) представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах республики, организациях для реализации целей и задач Центра;
- 3) отчитываться перед руководителем Учреждения о результатах работы Центра;
- 4) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

4. Руководитель Центра вправе:

- 1) осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;
- 2) по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра, осуществлять контроль за его реализацией;
- 3) осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
- 4) по согласованию руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
- 5) осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и непротиворечащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.